

COPIA

Proposta n. 183

Comunicata ai Capigruppo consiliari
per elenco il 20.11.2024

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 159 Del 19/11/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027.

L'anno 2024 il giorno 19 del mese di novembre alle ore 11:30, nella Sala della Giunta si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti alla seduta i Signori:

Cognome e Nome		Presente/Assente
Furlani Giulio	Sindaco	Presente
Gaspari Mauro	Vice Sindaco	Presente
Castagna Daniela	Assessore	Presente
Zusi Giuliano	Assessore	Presente
Besana Francesca	Assessore	Presente
Aldegheri Andrea	Assessore	Presente

Totale dei presenti n. 6 e degli assenti n.0

Partecipa all'Adunanza il Segretario Generale Dott.ssa Pezzuto Maria Teresa.
Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Furlani Giulio assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

ASSESSORE: **Zusi Giuliano**

UFFICIO PROPONENTE: **SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E PERSONALE**

OGGETTO:	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027
-----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Dato atto che il Documento Unico di Programmazione 2025-2027 è stato approvato dalla Giunta Comunale il 23 luglio 2024 con proprio atto n. 99 e trasmesso al Consiglio Comunale che lo ha approvato con deliberazione n. 53 del 30.09.2024.

Considerato che tale Documento ha soprattutto la finalità di dare valore e risalto agli elementi programmatici rappresentati dagli obiettivi operativi da realizzarsi nel corso del triennio di cui trattasi, elementi centrali per la comprensione e la verifica dello stato di realizzazione degli indirizzi strategici dell'Amministrazione.

Atteso che nella presente Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2025-2027 vengono specificate e arricchite le informazioni *trasmesse dagli assessorati e dalle posizioni organizzative al Settore Economico-Finanziario*, attraverso elementi di natura contabile riferiti agli esercizi già chiusi, ma soprattutto a quelli interessati dalle previsioni del prossimo Bilancio di previsione 2025-2027 e in particolare dai seguenti *tratti caratterizzanti*:

- Piano triennale 2025–2027 ed elenco annuale 2025 degli investimenti;
- riferimento agli investimenti in corso di realizzazione per i quali si presume – previsione elaborata dal settore economico finanziario in assenza di cronoprogrammi, cioè di indicazione dei SAL di pagamento nel tempo e quindi dell'esigibilità della spesa – vengano avviate formalmente le procedure di affidamento, o secondo quanto previsto dal paragrafo 5.4.9 e seguenti del principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2, essendo **le entrate interamente accertate** e quindi aventi titolo per costituire il relativo F.P.V.;
- programmazione del personale con rinvio al P.I.A.O. 2025-2027 di prossima adozione ex lege, ma anche con riferimento alla deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 05.11.2024 con la quale è stata aggiornata da ultimo la sottosezione P.I.A.O. 3.3 relativa al fabbisogno del personale 2024-2026 che comprende altresì la programmazione 2025;
- applicazione del concorso alla finanza pubblica secondo il Decreto del Ministro dell'Interno, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 30.09.2024, che prevede, per il Comune di San Martino Buon Albergo, un concorso di:
 - o Euro 46.813,00 nel 2025;
 - o Euro 48.113,00 nel 2026;

- o Euro 49.967,12 nel 2027;
 - o Euro 50.006,62 nel 2028 – esercizio non preso a riferimento nel Bilancio de quo.
- Stanziamento di un Fondo di Riserva generico secondo stime del contributo alla finanza pubblica atteso dal Ddl di Bilancio 2025, art. 104, il cui riparto puntuale per ogni Comune è previsto entro gennaio 2025, in:
- o Euro 40.000,00 nel 2025;
 - o Euro 79.000,00 nel 2026;
 - o Euro 79.000,00 nel 2027.
- aumento dell’entrata da canone di concessione della società GIGAS RETE S.r.l. nel rispetto del principio di prudenza, secondo quindi la comunicazione pervenuta dalla stessa società di prot. n. 21577 del 22.10.2024, in attesa di addivenire a una soluzione della questione e indicando sin d’ora la riserva di ogni più ampia azione ritenuta opportuna e valida per la tutela dell’Ente;
- aumento del canone dovuto dalla società PROGECO AMBIENTE S.p.A. sulla base degli incassi che si stanno registrando nella contabilità, nel corrente esercizio 2024;
- entrata previsionale per l’anno 2025 e seguenti da “oneri di urbanizzazione” destinata a copertura della manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria **di spesa corrente** come segue:
- o Euro 113.700,00 nell’anno 2025 (contro gli Euro 250.000,00 applicati nell’esercizio 2024);
 - o Euro 189.500,00 nell’anno 2026;
 - o Euro 145.200,00 nell’anno 2027;
- mantenimento, ipso iure, del finanziamento ad Archimede S.r.l., poiché da contratto stipulato;
- trasferimento a I.S.A.C. per le proprie funzioni come sottoindicato e che tiene presente anche della defalcazione della quota di costo di competenza di I.S.A.C. del Collegio dei Revisori – quota già impegnata nel Bilancio ISAC e per la quale il direttore ha provveduto al disimpegno, liberando contestualmente risorse – poiché il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 57 del 14.11.2023 di nomina del nuovo Collegio, ha ritenuto di porla a carico del Comune, anziché del medesimo I.S.A.C.:
- o Euro 2.073.400,00 nell’anno 2025;
 - o Euro 2.073.400,00 nell’anno 2026;
 - o Euro 2.073.400,00 nell’anno 2027.

Tutto quanto premesso e considerato, ritenendo di provvedere in merito come dianzi detto, viene proposto alla Giunta Comunale di deliberare lo Schema di Nota di aggiornamento al Documento Unico di programmazione 2025–2027, da proporre al Consiglio Comunale per l’approvazione entro il 31.12.2024.

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della L. 5 maggio 2009 n. 42”.

Visto il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, che ha integrato e corretto sia il D. Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione, sia il D. Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l’ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata.

Visto l’art. 151, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, modificato dal D. Lgs. n. 126/2014.

Visto l’art. 170, “Documento Unico di Programmazione” del D. Lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal D. Lgs. n. 126/2014.

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011.

Visti il T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000 e il vigente Statuto Comunale.

Visto il D. Lgs. 165/2001 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”.

Visto il Regolamento comunale per l’organizzazione degli uffici e dei servizi.

Visto il Regolamento di Contabilità dell’Ente.

Dato atto che la presente istruttoria, munita dei pareri previsti dall’art. 49 del D. Lgs. 267/00, sarà inoltrata al Collegio dei Revisori per l’espressione del previsto parere, *ex art.* 239 del D. Lgs. 267/00.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi ai sensi dell’art. 49 e 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Ritenuto di provvedere in merito,

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. **Di approvare** lo schema di Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025–2027, da proporre al Consiglio Comunale per l’approvazione entro il 31.12.2024, secondo le informazioni *trasmesse dagli assessorati e dalle posizioni organizzative al Settore Economico-Finanziario*.
2. **Di dare atto** che relativamente al presente provvedimento, viene chiesto il parere dell’Organo di Revisione Economico–Finanziaria dell’Ente.
3. **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato per quindici giorni all’Albo pretorio on line del Comune di S. Martino Buon Albergo.

Inoltre la Giunta comunale, al fine di agevolare il processo di programmazione, consentendo l’utilizzo delle risorse finanziarie nel minor tempo possibile ed incrementando, di conseguenza, l’efficacia dell’azione amministrativa, con separata votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto, immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N. 183 DEL 13/11/2024

OGGETTO:	APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2025-2027
-----------------	--

Data: **13/11/2024**

Il Responsabile del procedimento

Rag. Giorgio Calian

Parere di Regolarità Tecnica favorevole

Data: **18 novembre 2024**

Il Responsabile del Settore

F.to Lamberto Gobbetti

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Parere di Regolarità Contabile favorevole

Data: **18 novembre 2024**

Il Responsabile di Ragioneria

F.to Lamberto Gobbetti

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

F.to Furlani Giulio

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dot.ssa Pezzuto Maria Teresa

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile della Segreteria, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi come prescritto dall'art.124, comma 1 della Legge n.267/2000 e viene comunicata ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.

San Martino Buon Albergo, li, 20/11/2024

Il Responsabile della Segreteria

Dott.ssa Mantovani Maddalena

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, diviene esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

San Martino Buon Albergo, li, 20/11/2024

Il Responsabile della Segreteria

Dott.ssa Mantovani Maddalena

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Data: 20/11/2024

Il Responsabile della Segreteria

Dott.ssa Mantovani Maddalena

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MADDALENA MANTOVANI

CODICE FISCALE: TINIT-MNTMDL73H58I754T

DATA FIRMA: 20/11/2024 12:03:11

IMPRONTA: 31366338353337373162323837656363623733343436353137343035356264663433613062363765