

**COPIA**

**Delibera n. 69  
Data 21/11/2024**

**Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale**

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE 2024-2026: VARIAZIONE GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026.**

L'anno 2024, il giorno 21 giovedì del mese di novembre alle ore 18:00 nella sala delle adunanze consiliari si è riunito il Consiglio Comunale. Intervenero i Signori:

		Presente/Assente
Furlani Giulio	Sindaco	Presente
Gaspari Mauro	Vice Sindaco	Presente
Castagna Daniela	Componente del Consiglio	Presente
Aldegheri Andrea	Componente del Consiglio	Presente
Besana Francesca	Componente del Consiglio	Presente
Riviello Giulia	Componente del Consiglio	Assente
Scaravelli Roberta	Componente del Consiglio	Presente
Zusi Giuliano	Componente del Consiglio	Presente
Biondani Emanuela	Componente del Consiglio	Presente
Castagna Vittorio	Presidente del Consiglio	Presente
Giramma Vittorio	Componente del Consiglio	Presente
Tebaldi Aldino	Componente del Consiglio	Presente
Faccioli Lorenza	Componente del Consiglio	Assente
Merzari Francesco	Componente del Consiglio	Presente
Facci Edoardo	Componente del Consiglio	Presente
Madinelli Simone	Componente del Consiglio	Presente
Zusi Chiara	Componente del Consiglio	Presente

Ne risultano presenti N. 15 e assenti N. 2

Assume la presidenza il Signor Castagna Vittorio in qualità di Presidente del Consiglio assistito dal Segretario Generale Dott.ssa Pezzuto Maria Teresa.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

**Il Presidente del Consiglio comunale Vittorio Castagna** dà lettura del dispositivo della proposta e precisa che il dottor Zusi sarà più chiaro nello specificare questa Variazione.

**Ass.re Zusi Giuliano.** “Buonasera. Il motivo della Variazione mi sembra abbastanza evidente, abbiamo richiesto e ottenuto un finanziamento P.N.R.R. per l'ampliamento della mensa alle Todaro, un progetto da 660.000,00 Euro e contribuito da 384.000,00 Euro, ovviamente dobbiamo cofinanziare la differenza per dare la copertura complessiva all'opera e l'inserimento nel Triennale dei Lavori Pubblici che avverrà, credo già martedì in Giunta per dare modo all'ufficio di avviare celermente tutte le attività progettuali perché dobbiamo arrivare all'affidamento se non sbaglio entro il 29 o 28 febbraio del 2025. Opera P.N.R.R. quindi con una tempistica molto stretta, la stiamo seguendo soprattutto anche con riferimento all'asilo “Il Girasole” dove il 31 di ottobre, anche lì è stato affidato il lavoro, è stata consegnata l'opera, quindi siamo in tabella di marcia, riusciamo a rispettare queste tempistiche. Quindi il 2025 vedrà sicuramente il nido e vedrà sicuramente la mensa perché poi con i primi mesi del 2026 le opere devono essere concluse e collaudate. La Variazione di stasera, però è molto importante anche per altri aspetti perché oltre che all'opera finanziata con fondi P.N.R.R. abbiamo un'ulteriore opera da 620.000,00 Euro, parliamo di nuove asfaltature per il 2025 e finanziamo poi anche la progettazione dei ponti richiamata prima dall'Assessore Gaspari, ma poi anche la progettazione per il rifacimento degli spogliatoi alle scuole Barbarani, la progettazione per il rifacimento della pista di atletica al centro sportivo e la progettazione per l'estensione della pista ciclabile di Marcellise. Diamo copertura a questi interventi con fondi propri al netto ovviamente del contributo P.N.R.R. e quindi avanzo disponibile, ma non solo, nel senso che alcune risorse erano già disponibili a Bilancio, altre sono state collezionate grazie ad un importante lavoro che si sta facendo ormai da mesi sul Bilancio e in sinergia anche con altri uffici Patrimonio, Contratti, Affari Legali che ci ha permesso di far emergere risorse che vengono impiegate per opere importanti quali la mensa. E quindi una rimodulazione del Fondo Contenzioso a seguito della ricognizione che abbiamo chiesto in merito alle procedure in essere, il Comune accantona dei danari per far fronte ad eventuali risarcimenti. L'avevamo accantonato per 350.000,00 Euro, è stato rimodulato a 200.000,00 Euro, quindi abbiamo reperito 150.000,00 Euro rimodulando dal Fondo Contenzioso e anche una attività di rimodulazione dei mutui con la Cassa Depositi e Prestiti che ci ha permesso di recuperare altri 240.000,00 Euro. Quindi una Variazione importante, articolata, ma che sicuramente inciderà per il 2025, soprattutto perché le opere di cui stiamo parlando verranno inserite nel triennale già a partire dal 2024 perché contiamo non solo di avere la disponibilità per fare gli studi di progettazione, ma anche per cominciare ad approvare qualche progetto entro l'anno. Ovviamente persistono tutti gli Equilibri di Bilancio, il parere è favorevole e quindi dal punto di vista tecnico la delibera è corretta”.

**Cons. Madinelli Simone.** “Grazie Assessore, mi dica quanto è contento con tutto questo P.N.R.R. che arriva fra capo e collo. Volevo chiederle nello specifico il finanziamento di Euro 450.000,00 come vincolo da Fondo Crediti di Gigas, la questione Gigas non ho capito a che punto siamo?”.

**Assessore Zusi Giuliano.** “Beh allora per i fondi P.N.R.R. passami la battuta, son contento, non io, ma penso di essere contento per la cittadinanza, per il territorio, ne aspettiamo altri, vediamo se arrivano, sicuramente sono complicati e sicuramente sono complessi e sicuramente c'è da fare, però insomma, per il momento ce la stiamo facendo. Quanto a Gigas Rete, allora lì come è noto c'è una Convenzione scaduta in proroga obbligatoria per legge e l'anno scorso il soggetto che gestisce questa infrastruttura di proprietà del Comune che è Gigas Rete, non siamo in contenzioso eh, ci tengo a precisare. Siamo in una fase di interlocuzione, vogliamo evitare il contenzioso che porterebbe a costi e a tempi che non conosciamo per quanto la Convenzione, ripeto che è in in proroga ex lege prevede l'arbitrato quindi,

non siamo in contenzioso, siamo in una fase interlocutoria. Avevano proposto un importo molto inferiore a quello che solitamente invece garantivano in base alla Convenzione, quindi è successo che il Bilancio del 2024 è stato redatto in maniera molto prudentiale dalla Ragioneria andando ad accantonare parecchie risorse a Fondo Crediti Dubbia Esigibilità perché sarebbe un credito che il Comune vanta nei confronti del soggetto che gestisce la rete. Nel mese di settembre, ottobre, invece grazie all'interlocuzione che abbiamo avuto e grazie anche ai numeri, in base a tutta una serie di calcoli, magari il Sindaco può essere più preciso, loro non possono decidere autonomamente quanto devono riconoscere al Comune, c'è una base giuridica sotto, è emerso che l'importo è decisamente superiore rispetto a quello che loro immaginavano. Ecco che allora a quel punto la Ragioneria ha detto benissimo, quindi abbiamo provveduto nell'immediato a mandare le fatture e quindi a quel punto per il Comune sono crediti liquidi ed esigibili e abbiamo svincolato gli importi dal Fondo Crediti Dubbia Esigibilità e anziché lasciarli lì, farli finire in Avanzo e averli a disposizione a giugno dell'anno prossimo finanziamo gli asfalti. Comunque la domanda era a che punto siamo con Gigas Rete, ci stiamo lavorando. È una cosa un po' delicata, una cosa un po' sicuramente lunga e con l'obiettivo da parte di entrambi Comune e azienda, ripeto di arrivare ad una soluzione che vada bene per loro come azienda, per noi come Comune perché non possiamo tollerare danni erariali, non possiamo neanche generarli, evitando contenziosi. Speriamo di chiuderla nel più breve tempo possibile, in questo momento comunque l'importante è sapere che come Comune non ci stiamo rimettendo, cioè quello che doveva entrare alla fine sta entrando”.

**Cons. Madinelli Simone.** “Ok Aggiungo una cosa velocissima ha accennato al fatto che siete in attesa di nuovi fondi P.N.R.R., è possibile che questo Consiglio comunale sappia che cosa avete chiesto e di cosa siete in attesa?”.

**Ass.re Zusi Giuliano.** “Allora, non ci sono domande attive in questo momento, la mia che ho espresso è una sensazione, nel senso che ad oggi gli importi P.N.R.R. che sono stati assegnati o spesi rispetto al complessivo a livello Italia, non sono molti, cioè c'è bisogno di una grande spinta verso nuovi bandi che noi attendiamo. Noi attendiamo, quindi stiamo appunto facendo andare avanti celermente progettazioni su nuove opere, nuovi interventi, eventualmente per essere pronti su dei bandi, quindi non ci sono domande in essere, questo no. Certamente se a livello Italia abbiamo speso forse la metà, forse, ricordiamoci che il P.N.R.R. finisce con marzo 2026, cioè c'è il 2025. Quindi o nel 2025 non so cosa succeda oppure prorogheranno le scadenze? Può darsi, magari aggiungono un anno, non per l'Italia, ma per tutti quanti. Però ripeto, con il primo trimestre 2026 il P.N.R.R. finisce e tutte le opere dovrebbero essere concluse. La vedo complessa, quindi ci attendiamo sicuramente bandi”.

**Cons. Merzari Francesco.** “Grazie intanto è tutto chiaro fin qui. Solo due punti: addizionale IRPEF ci sono 148.000,00 Euro di entrate in meno, significa che c'è stato qualche errore nel calcolo delle entrate previste? Seconda domanda ci sono 100.000,00 Euro di manutenzione degli impianti sportivi, se si può sapere di cosa si tratta. Grazie”.

**Ass.re Zusi Giuliano.** “Allora per quanto riguarda l'addizionale IRPEF, l'Ufficio Tributi che è colui che ha il polso della situazione in mano e che peraltro ci dirà con il prossimo Consiglio le tariffe sia per quanto riguarda l'IMU che per quanto riguarda l'addizionale comunale IRPEF ha visto una leggera flessione degli incassi delle varie rate, ok, quindi ha inteso ridurre l'ingresso dell'addizionale comunale IRPEF, è un aspetto prudentiale. E' un aspetto prudentiale perché magari il mese prossimo rientrano, ritornano, si preferisce essere prudenti, anche perché non è che parliamo di 500.000,00 Euro complessivi dove 174.000,00 Euro mi rappresenta una cifra importante, cioè l'addizionale comunale IRPEF vale qualche milione, quindi 170.000,00 Euro in meno non creano problemi dal punto di Bilancio. Certo sì è fisiologico, è meglio evitare di tenere importi troppo alti avendo l'idea che magari non entrano. Quanto gli impianti sportivi, beh abbiamo se non sbaglio, chiedo aiuto ad Andrea tutta l'opera per l'ingresso degli impianti sportivi, ma passo la parola”.

**Ass.re Aldegheri Andrea.** “Praticamente verranno rifatti i due ingressi dell'impianto sportivo Parco Olimpia, quindi sia quello diciamo lato custode che è parecchio degradato dove c'è anche l'ingresso

spogliatoi, fra campo principale e spogliatoi e anche l'ingresso quello che viene utilizzato maggiormente che chiamiamolo secondario, ma in realtà è il principale perché appunto quello del custode viene aperto solo in certe occasioni. Tutto il rifacimento con materiale dry beton illuminazione e tutto fino ad arrivare alla tribune, diciamo viene sistemata la prima parte dell'impianto poi l'idea è in un futuro di sistemare anche la parte diciamo più bassa, quella verso destra, fino ai campi da baseball per capirsi. Lo vedrete comunque a breve”.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### **Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 29.09.2023, con la quale è stato presentato il D.U.P. 2024–2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 29.12.2023, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al D.U.P. 2024–2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 29.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024–2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 9.1.2024, con la quale è stato approvato il P.E.G. per gli anni 2024–2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 30 dell'1.3.2024, con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2024–2026.

### **Rilevato** che il D. Lgs. 267/2000 prevede:

- all'art. 175, co. 1, che il Bilancio di previsione possa subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa, sia nell'entrata che nella spesa;
- all'art. 175, co. 2, la competenza del Consiglio Comunale ad approvare variazioni di bilancio di previsione salvo le variazioni di cui all'art. 175, co. 5 bis, e 5 quater, che sono di competenza dell'Organo esecutivo e del Responsabile apicale;
- all'art. 175, co. 3, che le variazioni di bilancio possano essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve alcune variazioni che possono essere deliberate sino al 31 dicembre.

**Considerato** che il Comune di San Martino Buon Albergo è risultato destinatario di un finanziamento dall'Unione Europea – **Next Generation EU** – di Euro 384.000,00 secondo l'avviso pubblico prot. 104609 del 29 luglio 2024 per la presentazione di proposte per la messa in sicurezza e/o realizzazione di mense scolastiche, da finanziare nell'ambito del **PNRR**, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.2: “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, CUP J38H24000810001.

**Dato atto** che l'opera “Mensa Todaro” di cui al finanziamento PNRR citato, secondo le indicazioni dell'Amministrazione, necessita di un co-finanziamento di Euro 276.000,00 da risorse proprie, per cui il costo complessivo è di Euro 660.000,00.

**Considerato** che potrebbe essere ipotizzabile il seguente cronoprogramma dei lavori, autonomamente dal Settore Economico Finanziario prodotto, in assenza di informazione tecniche, oggetto di eventuali modifiche soprattutto in base alle indicazioni che saranno fornite in sede di stesura del programma triennale delle opere pubbliche, successivamente proposto:

- finanziamento dell’opera PNRR – sistema lump sum – di Euro 384.000,00 da rendicontare nell’esercizio 2025;
- co-finanziamento con entrata di Euro 276.000,00 accertata secondo il principio della contabilità finanziaria potenziata e costituzione dell’FPV al 31.12.2024 per finanziamento dei SAL.

**Considerato** che la variazione generale di Bilancio indicata precisamente nel prospetto sottostante sia per l’esercizio 2024 che per l’esercizio 2025, oltre all’opera pubblica legata ai fondi PNRR, presenta i seguenti tratti distintivi, con l’avvertenza che la gestione degli investimenti è evidenziata (in azzurro) per migliore intelligibilità:

- finanziamento di Euro 150.000,00 per svincolo da Fondo contenzioso secondo l’istruttoria condotta dalla Responsabile del Settore Affari Generali;
- finanziamento di Euro 450.000,00 per svincolo da Fondo crediti di dubbia esigibilità precedentemente accantonati a seguito della “quaestio” con GIGAS RETE, a seguito di produzione da parte di GIGAS RETE di nota prot. 21577 del 22.10.2024 e conseguente gestione contabile sia in “conto residui” che in “conto competenza”;
- finanziamento di Euro 65.826,42 per svincolo da accantonamento di proventi edilizi limitando la quota rimanente a Euro 500.000,00, secondo precedenti intese urbanistiche correlate alla Società Valpadana Costruzioni S.r.l.
- finanziamento di Euro 18.158,01 per svincolo di quota accantonata per ristoranti Covid9 e conseguente applicazione di avanzo come da indicazioni ministeriali;
- finanziamento di Euro 240.506,82 già accantonati per ammissione da parte di CdP di devoluzione mutui precedentemente contratti dall’Ente, con nota prot. 21202 del 17.10.2024;
- per la differenza residuale di Euro 41.666,76 da risultato di amministrazione.
- applicazione di maggiori entrate correnti di Euro 491.000,00 dovute ai nuovi importi comunicati da GIGAS RETE con la nota surriferita per i quali sono già state emesse le relative fatture, derivante da gestione residui 2023 e gestione competenza 2024, dei quali Euro 114.000,00 vengono applicati per la gestione degli investimenti.

		2024		2025	
SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E PERSONALE	Capitoli	Entrata	Spesa	Entrata	Spesa
Applicazione avanzo vincolato (da oneri)	0.002	Euro 966.158,01			
Trasferimento Ristori Covid	1528		Euro 18.158,01		
I.V.A. a debito	3501		Euro 200.000,00		
Introiti e Rimborsi diversi	7141	Euro 2.500,00			
<b>TOTALE MAGGIORE ENTRATA</b>		Euro 968.658,01			
<b>TOTALE MINORE ENTRATA</b>			Euro 0,00		
<b>TOTALE MAGGIORE SPESA</b>		Euro 0,00	Euro 218.158,01		
<b>TOTALE MINORE SPESA</b>			Euro 0,00		
<b>SETTORE URBANISTICA, LLPP</b>					
	Capitoli	Entrata	Spesa	Entrata	Spesa
Mensa Todaro PNRR – applicazione avanzo	248509.0		Euro 276.000,00		
Mensa Todaro PNRR – Fondi PNRR	248508.0				Euro 384.000,00

Mensa Todaro PNRR – Fondi PNRR	8308			Euro 384.000,00	
Opera pubblica – Asfalti	309617.0		Euro 620.000,00		
Studi e progettazioni	209702.3		Euro 20.000,00		
Diritti di segreteria	3850	Euro 5.000,00			
TOTALE MAGGIORE ENTRATA		Euro 5.000,00		Euro 384.000,00	
TOTALE MINORE ENTRATA			Euro 0,00	Euro 0,00	Euro 0,00
TOTALE MAGGIORE SPESA		Euro 0,00	Euro 916.000,00		Euro 384.000,00
TOTALE MINORE SPESA			Euro 0,00		Euro 0,00
<b>SETTORE ECOLOGIA E MANUTENZIONI</b>					
Manutenzione Patrimonio	315310.0		Euro 40.000,00		
Incarichi per la salvaguardia dell'ambiente	10962		Euro 30.000,00		
TOTALE MAGGIORE ENTRATA		Euro 0,00			
TOTALE MINORE ENTRATA			Euro 0,00		
TOTALE MAGGIORE SPESA		Euro 0,00	Euro 70.000,00		
TOTALE MINORE SPESA			Euro 0,00		
<b>SETTORE ENTRATE</b>					
Addizionale I.R.P.E.F.	131	Euro (148.000,00)			
Smaltimento rifiuti	322	Euro 5.000,00			
TOTALE MAGGIORE ENTRATA		Euro 5.000,00			
TOTALE MINORE ENTRATA		Euro 148.000,00			
TOTALE MAGGIORE SPESA			Euro 0,00		
TOTALE MINORE SPESA			Euro 0,00		
<b>SETTORE PATRIMONIO</b>					
Manutenzione impianti sportivi	287815.2		Euro 100.000,00		
Contributo per interventi alla Scuola Sacro Cuore	203810		Euro 6.000,00		
Entrata da Concessione GAS	6060	Euro 491.000,00			
TOTALE MAGGIORE ENTRATA		Euro 491.000,00			
TOTALE MINORE ENTRATA		Euro 0,00	Euro 0,00		
TOTALE MAGGIORE SPESA		Euro 0,00	Euro 106.000,00		
TOTALE MINORE SPESA			Euro 0,00		
<b>SETTORE POLIZIA LOCALE</b>					
Segnaletica	9641		Euro 5.000,00		
Vestiaro	4426		Euro 1.000,00		
Carburanti	4428		Euro 1.000,00		
Spese ufficio – servizi	4682.2		Euro 2.000,00		
Manutenzione mezzi	4841		Euro 1.000,00		

Prevenzione randagismo	4690		Euro 1.500,00		
TOTALE MAGGIORE ENTRATA		Euro 0,00			
TOTALE MINORE ENTRATA		Euro 0,00			
TOTALE MAGGIORE SPESA		Euro 0,00	Euro 11.500,00		
TOTALE MINORE SPESA			Euro 0,00		

<b>RISULTATI DIFFERENZIALI GESTIONE <u>INVESTIMENTO</u></b>	<b>2024</b>		<b>2025</b>	
TOTALE MAGGIORE ENTRATA	Euro 966.158,01		Euro 384.000,00	
TOTALE MINORE ENTRATA		Euro 0,00	Euro 0,00	
TOTALE MAGGIORE SPESA		Euro 1.080.158,01		Euro 384.000,00
TOTALE MINORE SPESA	Euro 0,00			Euro 0,00
“DISAVANZO”	<b>Euro 966.158,01</b>	<b>Euro 1.080.158,01</b>	<b>Euro 384.000,00</b>	<b>Euro 384.000,00</b>
	<b>Euro 114.000,00</b>		<b>Euro 0,00</b>	

<b>RISULTATI DIFFERENZIALI GESTIONE <u>CORRENTE</u></b>	<b>2024</b>		<b>2025</b>	
TOTALE MAGGIORE ENTRATA	Euro 503.500,00		Euro 0,00	
TOTALE MINORE ENTRATA	Euro (148.000,00)			Euro 0,00
TOTALE MAGGIORE SPESA		Euro 241.500,00		Euro 0,00
TOTALE MINORE SPESA		Euro 0,00	Euro 0,00	
“AVANZO”	<b>Euro 355.500,00</b>	<b>Euro 241.500,00</b>	Euro 0,00	Euro 0,00
	<b>Euro 114.000,00</b>		<b>Euro 0,00</b>	

**Dato atto** del permanere degli equilibri di bilancio, come risulta dal prospetto allegato.

**Considerato** che soprattutto l’opera pubblica legata ai fondi PNRR riveste carattere strategico e d’urgenza per l’Amministrazione e pertanto viene annunciata già in questo atto amministrativo, ma altresì l’opera pubblica “asfalti”, con riserva di variare successivamente anche il Programma Triennale delle Opere Pubbliche.

**Atteso** pertanto che la presente deliberazione deve intendersi anche modificativa del D.U.P., in attesa di ratifica consiliare.

**Visti** il T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000 e il vigente Statuto Comunale.

**Visti** il Bilancio di Previsione 2024–2026 e il D.U.P. di pari periodo.

**Visto** il P.E.G. 2024 – 2026.

**Visto** il P.I.A.O. 2024 - 2026

**Visto** il Regolamento comunale per l’organizzazione degli uffici e dei servizi.

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell’Ente.

**Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000.

**Ritenuto** d’obbligo acquisire il parere dell’Organo di Revisione, ai sensi dell’art. 239, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 267/2000, parere acquisito con Verbale n. 36 in data 15 novembre 2024, allegato al presente provvedimento;

**Dato atto** che è stato acquisito il parere favorevole della Commissione consiliare Affari Sociali ed Economici in data 18.11.2024, Verbale n. 14;

**Uditi** gli interventi dei Consiglieri comunali come sopra riportati;

**Con voti:** Consiglieri presenti n. 15, voti favorevoli n. 11, contrari n. 4 (Merzari, Facci - “Lista San Martino Domani”) e (Madinelli e Zusi Chiara – Lista “San Martino Civica), astenuti nessuno, espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

- 1. Di prendere atto** che il Comune di San Martino Buon Albergo è risultato destinatario di un finanziamento dall’Unione Europea – **Next Generation EU** – di Euro 384.000,00 secondo l’avviso pubblico prot. 104609 del 29 luglio 2024 per la presentazione di proposte per la messa in sicurezza e/o realizzazione di mense scolastiche, da finanziare nell’ambito del **PNRR**, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.2: “Piano di estensione del tempo pieno e mense”, CUP J38H24000810001
- 2. Di considerare** che l’opera indicata, secondo le indicazioni dell’Amministrazione, necessita di un co-finanziamento di Euro 276.000,00 da risorse proprie, per cui il costo complessivo dell’opera è di Euro 660.000,00.
- 3. Di dare atto** che la variazione generale di Bilancio, indicata precisamente nel prospetto sinottico surriferito sia per l’esercizio 2024 che per l’esercizio 2025, oltre alla questione surriferita legata ai fondi PNRR, presenta i tratti distintivi puntualmente indicati, con l’avvertenza che la gestione degli investimenti è evidenziata (in azzurro) per migliore intelligibilità.
- 4. Di apportare** al Bilancio di previsione finanziario 2024–2026 le variazioni di competenza e di cassa, ai sensi dell’art. 175, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 267/2000 analiticamente indicate nell’allegato.
- 5. Di dare atto** del permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall’ordinamento finanziario e contabile ed in particolare dagli artt. 162, comma 6 e 193 del D. Lgs. n. 267/2000, come risulta dal prospetto che si allega quale parte integrante e sostanziale.
- 6. Di indicare** che l’opera pubblica in parola da PNRR riveste carattere strategico per l’Amministrazione e pertanto viene annunciata con questo atto deliberativo, con riserva di variare successivamente il Programma Triennale delle Opere Pubbliche.
- 7. Di stabilire** che la presente deliberazione deve intendersi pertanto anche modificativa del D.U.P., in attesa di ratifica consiliare.
- 8. Di sottoporre** il presente provvedimento all’esame dell’Organo di Revisione, per l’espressione del parere.
- 9. Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato per quindici giorni all’Albo pretorio on line del Comune di S. Martino Buon Albergo e nella Sezione web della Trasparenza, ex D. Lgs. 33/2013.

**Inoltre il Consiglio comunale**, al fine di agevolare il processo di programmazione, incrementando, di conseguenza, l’efficacia dell’azione amministrativa e di dare tempestivo seguito ai procedimenti conseguenti le elencate variazioni, con la seguente separata votazione: Consiglieri presenti n. 15, voti favorevoli n. 11, contrari n. 4 (Merzari, Facci - “Lista San Martino Domani”) e (Madinelli e Zusi Chiara – Lista “San Martino Civica), astenuti nessuno, espressi per alzata di mano;

### **DELIBERA**

**di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267 del 18



agosto 2000.

\*\*\*\*\*

**Presidente del Consiglio comunale Vittorio Castagna.** “Ricordo due cose: avete ricevuto da parte dell’Ufficio Segreteria in specifico la signora Orietta Berantelli la richiesta di consegnare la propria situazione reddituale patrimoniale, in quanto essendo Comune sopra i quindicimila abitanti dobbiamo con cadenza annuale dare conoscenza di questa redditività dei Consiglieri, degli Assessori, del Sindaco e del Vice Sindaco agli enti superiori. La signora Orietta mi ricorda appunto di dirvelo perché la scadenza è lunedì 25, quindi dopodomani e mi dice anche di dirvi che si rende disponibile a darvi una mano nella compilazione del documento che poi vi spiegherà, lo sapete anche chi l’ha fatto l’altr’anno che tante parti vengono oscurate, è una dichiarazione protetta è coperta anche per la privacy di tanti dati che non si vogliono dare e che è possibile non dare e che non è giusto far conoscere ad altri, ad altre persone al di fuori della propria persona. La scadenza, lo ridico un’altra volta è lunedì 25 novembre, quindi c’è domani e lunedì. Lunedì 25 novembre in occasione della giornata della contro la violenza sulle donne viene tenuto un altro incontro, ce n’è stato uno martedì sera in questa sala, lunedì ci sarà un convegno presso l’Auditorium della scuola media, magari vuol dire i relatori l’Assessore Castagna”.

**Ass.re Castagna Daniela.** “E’ un Convegno dove verranno trattate le relazioni sane, per cui è sì contro la violenza sulle donne, ma per vedere le reazioni, i comportamenti tossici che ci possono essere nelle reazioni, quindi invito non solo le donne, anzi tutti quanti, ma anche i ragazzi giovani perché a volte si hanno degli atteggiamenti che possono ferire chi si ha vicino, quindi è un Convegno aperto a tutti e con dei relatori abbastanza importanti, quindi vi invio la locandina, trovate sui siti tutte le locandine”.

**Cons. Madinelli Simone.** “Posso fare una domandina veloce?”.

**Presidente del Consiglio comunale Vittorio Castagna.** “Sì”.

**Cons. Madinelli Simone.** “Abbiamo mai pensato a un wifi qui in questa sala?”.

**Presidente del Consiglio comunale Vittorio Castagna.** “C’è? Non c’è?”.

**Cons. Madinelli Simone.** “Dovrebbe esserci qualcosa”.

**Presidente del Consiglio comunale Vittorio Castagna.** “E’quella scatoletta bianca sulla luce di emergenza, eventualmente per il collegamento ce la facciamo dire dal Responsabile dell’ufficio e ve lo comunichiamo”.

**Cons. Madinelli Simone.** “Certo, ah comunque c’è. Ok, ce lo comunicate la prossima volta magari, grazie mille”.

**Presidente del Consiglio comunale Vittorio Castagna.** “Sì signore, va bene”.

Alle ore 19:25 il **Presidente del Consiglio comunale Vittorio Castagna** avendo esaurito la trattazione degli argomenti iscritti all’ordine del giorno della seduta, la dichiara conclusa, ringrazia tutti e dà appuntamento loro a dicembre”.

\*\*\*\*\*

*Dato atto della discussione che viene registrata su supporto digitale.*

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**N. 76 DEL 14/11/2024**

<b>OGGETTO:</b>	<b>PROGRAMMAZIONE 2024-2026: VARIAZIONE GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026</b>
-----------------	---

Data: **14/11/2024**

Il Responsabile del procedimento

**Rag. Giorgio Calian**

---

Parere di Regolarità Tecnica favorevole

Data: **14 novembre 2024**

Il Responsabile del Settore

**F.to Lamberto Gobbetti**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Parere di Regolarità Contabile favorevole

Data: **14 novembre 2024**

Il Responsabile di Ragioneria

**F.to Lamberto Gobbetti**

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL PRESIDENTE**

F.to Castagna Vittorio  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to Dott.ssa Pezzuto Maria Teresa  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00.

Li, 03/12/2024

Il Responsabile della Segreteria  
Dott.ssa Mantovani Maddalena  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, diviene esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

Li, 03/12/2024

Il Responsabile della Segreteria  
Dott.ssa Mantovani Maddalena  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Data: 03/12/2024

Il Responsabile della Segreteria  
Dott.ssa Mantovani Maddalena  
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MADDALENA MANTOVANI

CODICE FISCALE: TINIT-MNTMDL73H58I754T

DATA FIRMA: 03/12/2024 10:16:32

IMPRONTA: 31366338353337373162323837656363623733343436353137343035356264663433613062363765