

COPIA

Proposta n. 11

Comunicata ai Capigruppo consiliari
per elenco il 07.02.2024

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale n. 15 Del 06/02/2024

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026. VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA, COMPETENZA ANNUALITA' 2026.

L'anno 2024 il giorno 06 del mese di febbraio alle ore 10:00, nella Sala della Giunta si è riunita la Giunta Comunale.

Risultano presenti alla seduta i Signori:

Cognome e Nome		Presente/Assente
Furlani Giulio	Sindaco	Presente
Gaspari Mauro	Vice Sindaco	Presente
Castagna Daniela	Assessore	Presente
Zusi Giuliano	Assessore	Presente
Besana Francesca	Assessore	Presente
Aldeghehi Andrea	Assessore	Presente

Totale dei presenti n. 6 e degli assenti n.0

Partecipa all'Adunanza il Segretario Generale Dott. Sambugaro Umberto.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Furlani Giulio assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

ASSESSORE: **Zusi Giuliano**

UFFICIO PROPONENTE: **SETTORE RAGIONERIA E BILANCIO**

OGGETTO:	BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026. VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA, COMPETENZA ANNUALITA' 2026
-----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- Il decreto sindacale prot. n. 24315 del 28.12.2023, di conferimento dell'incarico a Responsabile del Settore Personale e del Settore Finanziario, ai sensi degli artt. 107 e 109 comma 2 del D. Lgs. 267 del 18.8.2000;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 29.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024–2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 9.01.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2024–2026, che assegna le risorse finanziarie ai Responsabili dei Settori/Servizi;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 27.04.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.I.A.O. 2023-2025.

Considerato che tra le varie fonti di finanziamento delle spese di investimento degli Enti Locali è previsto anche l'indebitamento, alla condizione che il limite massimo (di indebitamento) è rappresentato dall'incidenza degli interessi sulle entrate correnti, ovvero che l'importo annuale degli interessi, sommati agli oneri già in essere (generalmente, mutui già accesi) non sia superiore a una determinata percentuale delle entrate correnti (del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione di mutui).

Atteso che l'impegno delle spese relative all'ammortamento di un prestito, è imputato al titolo I° – spesa corrente – relativamente agli interessi passivi e al titolo IV° – rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine, per la quota capitale.

Dato atto che la rata *costante* dei prestiti contratti dal Comune di San Martino Buon Albergo, non è stata riportata correttamente nel Bilancio di previsione 2024-2026 approvato in seduta consiliare del 29.12.2024, per cui, nell'anno 2026, per errore materiale, erano stati “rispecchiati” gli stanziamenti dell'anno 2025, quando, per la struttura generale dei mutui, diminuisce nel tempo la quota interessi e aumenta il rimborso della quota capitale.

Atteso che viene quindi proposta la correzione dell'errore materiale di imputazione dati nell'anno 2026, andando ad aumentare lo stanziamento relativo alla quota capitale e diminuendo la quota interessi come meglio rappresentato nello schema sottostante e ancor meglio negli allegati:

ENTRATA		2024	2025	2026
Variazioni in aumento	Competenza	0	0	0
	Cassa	0	0	0
Variazioni in diminuzione	Competenza	0	0	0
	Cassa	0	0	0
SPESA		2024	2025	2026
Variazioni in aumento	Competenza	0	0	Euro 15.897,54
	Cassa	0	0	0
Variazioni in diminuzione	Competenza	0	0	Euro 15.897,54
	Cassa	0	0	0

Dato atto del permanere degli equilibri di bilancio.

Richiamato l'art. 175, commi 4 e 5 del D. Lgs. n. 267/2000, modificato e integrato dal D. Lgs. n. 118/2011, il quale dispone che:

- “ai sensi dell’art. 42 le variazioni di bilancio possono essere adottate dall’organo esecutivo in via d’urgenza opportunamente motivata, salvo ratifica, a pena di decadenza, da parte dell’organo consiliare entro i sessanta giorni seguenti e comunque entro il 31 dicembre dell’anno in corso se a tale data non sia scaduto il predetto termine” (comma 4);
- “in caso di mancata o parziale ratifica del provvedimento di variazione adottato dall’organo esecutivo, l’organo consiliare è tenuto ad adottare nei successivi trenta giorni, e comunque sempre entro il 31 dicembre dell’esercizio in corso, i provvedimenti ritenuti necessari nei riguardi dei rapporti eventualmente sorti sulla base della deliberazione non ratificata” (comma 5).

Ritenuto pertanto di avvalersi del potere surrogatorio riconosciuto all’organo esecutivo dall’art. 175, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e di apportare, in via d’urgenza, al Bilancio di previsione 2024-2026, le variazioni sopra indicate.

Richiamato il Bilancio di Previsione 2024- 2026 approvato e il D.U.P. di pari periodo;

Visti il T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000 e il vigente Statuto Comunale.

Visto il P.E.G. approvato per l’esercizio 2024-2026.

Visto il Regolamento comunale per l’organizzazione degli uffici e dei servizi.

Visto il Regolamento di Contabilità dell’Ente.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile dei responsabili dei servizi, espressi ai sensi dell’art. 49 e 147 bis del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000.

Ritenuto necessario acquisire già in questa fase surrogatoria il parere dell’Organo di Revisione, ai sensi dell’art. 239, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 267/2000.

Con voti favorevoli unanimi espressi per alzata di mano;

DELIBERA

1. **Di apportare** al Bilancio di previsione finanziario 2024–2026 le variazioni di competenza e di cassa, ai sensi dell’art. 175, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 267/2000 analiticamente indicate negli allegati, di

cui si riportano le risultanze:

ENTRATA		2024	2025	2026
Variazioni in aumento	Competenza	0	0	0
	Cassa	0	0	0
Variazioni in diminuzione	Competenza	0	0	0
	Cassa	0	0	0
SPESA		2024	2025	2026
Variazioni in aumento	Competenza	0	0	Euro 15.897,54
	Cassa	0	0	0
Variazioni in diminuzione	Competenza	0	0	Euro 15.897,54
	Cassa	0	0	0

2. **Di dare atto** del permanere degli equilibri di bilancio, sulla base dei principi dettati dall'ordinamento finanziario e contabile.
3. **Di sottoporre** il presente provvedimento al vaglio dell'Organo di Revisione, già in questa fase surrogatoria di poteri da parte della Giunta Comunale, per l'espressione del parere.
4. **Di sottoporre** il presente provvedimento alla ratifica del Consiglio Comunale entro il termine di 60 giorni e, comunque, entro il 31 dicembre dell'anno in corso, ai sensi dell'art. 175, comma 4, D.lgs. n. 267/2000.
5. **Di dare atto** che si intendono conseguentemente modificate le previsioni finanziarie del D.U.P. 2024-2026.
6. **Di significare** che, nel caso di controversia, la materia oggetto della presente deliberazione rientra nella giurisdizione del T.A.R. e che è inoltre esperibile il ricorso amministrativo per via straordinaria al Capo dello Stato, in entrambi i casi nei termini ed alle condizioni previste dal D. Lgs 104/2010 e dal D.P.R. 1199/1971.
7. **Di dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato per quindici giorni all'Albo pretorio online del Comune di S. Martino Buon Albergo e nella Sezione web della Trasparenza, ex D. Lgs. 33/2013.

Ed inoltre la Giunta comunale, al fine di agevolare il processo di programmazione, e incrementando, di conseguenza, l'efficacia dell'azione amministrativa, con separata votazione favorevole unanime espressa per alzata di mano;

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

N. 11 DEL 31/01/2024

OGGETTO:	BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026. VARIAZIONE IN VIA D'URGENZA, COMPETENZA ANNUALITA' 2026
-----------------	--

Il Responsabile del procedimento

Data: **31/01/2024**

Rag. Giorgio Calian

Parere di Regolarità Tecnica favorevole

Data: **31 gennaio 2024**

Il Responsabile del Settore

F.to Lamberto Gobbetti

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Parere di Regolarità Contabile favorevole

Data: **31 gennaio 2024**

Il Responsabile di Ragioneria

F.to Lamberto Gobbetti

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL SINDACO

F.to Furlani Giulio

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dott. Sambugaro Umberto

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile della Segreteria, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi a partire da oggi come prescritto dall'art.124, comma 1 della Legge n.267/2000 e viene comunicata ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. n.267/2000.

San Martino Buon Albergo, lì, 07/02/2024

Il Responsabile della Segreteria

Dott.ssa Mantovani Maddalena

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione, dichiarata immediatamente eseguibile, diviene esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, decorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione.

San Martino Buon Albergo, lì, 07/02/2024

Il Responsabile della Segreteria

Dott.ssa Mantovani Maddalena

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Data: 07/02/2024

Il Responsabile della Segreteria

Dott.ssa Mantovani Maddalena

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: Mantovani Maddalena

CODICE FISCALE: TINIT-MNTMDL73H58I754T

DATA FIRMA: 07/02/2024 10:18:22

IMPRONTA: 34663837623539653530346166356461303431656233346561383732636662663664653463623865